

√ '22~'24년 권익위 제출 '부패취약분야 개선 과제' 해당 여부	예 ☒ 아니오 ☐
√ 과제 제출 년도	'22년 ☐ '23년 ☐ '24년 ☒
√ '22년도~'24년도 미평가기관에 해당(자율과제 제출)	예 ☐ 아니오 ☒

건강보험심사평가원 청렴 시책 우수사례

2025. 6.



건강보험심사평가원
감사실 청렴감사부

이해충돌방지 제도 고도화로 청렴한 업무 환경 구축

1 추진배경 및 필요성

구 분	내 용		
기관특성	• (업무) 의료기관에 지급할 비용을 심사·결정하는 ‘진료비 심사’가 기관의 핵심 업무 • (직원) 의료 전문인력(의사, 간호사, 연구직 등)이 대부분 차지(약 80%)		
현황분석	• ‘진료비 심사’와 관련한 이해충돌 부패사례, 내외부 리스크 지적 등 발생		
	내부감사('23년) 적발	감사원 감사('24년 5월) 지적	
	지역본부 17년 근속직원이 공로연수 중 지역 한방병원 업무 대리 적발 → 해임	“심사위원이 임용 전 2년 이내 근무한 병원의 진료비를 심사한 것은 문제”	
	윤리위험 평가('24년)	이해관계자 간담회('24년 5월)	
	1순위 ‘내부정보 이용한 사적거래’ 선정	채용 전 근무병원과 이해충돌 가능성 지적	
취약점 파악	• ‘진료비 심사’ 업무와 관련하여 발생할 수 있는 이해충돌상황 복잡·다양 - 과거 근무 병의원과 사적이해관계, 의료계 대상 외부활동, 지역본부-의료기관 유착 등		
추진방향 설정	이해충돌 예방을 위한 제도 개선	이해충돌 적기 감지를 위한 모니터링 강화	이해충돌 발생 전 인지를 위한 내·외부 청렴인식 내재화

2 주요 추진내용

방향① 이해충돌 예방을 위한 제도 개선

구 분	내 용										
전보기준 개선	현안 특정권역(지역본부) 장기근무 가능 → 심사직원-지역 의료기관 간 유착 우려 개선 12개지역본부↔원주 본원(Headquarter) 순환근무 명시하여 전보기준 개선 <table border="1"> <tr> <th>기 존</th><th>개 선</th></tr> <tr> <td>부산 2년 → 창원 2년 → 대구 2년 ↳ 경상지역 지속 근무</td><td>부산 2년 → 원주(본원) 2년 → 창원 2년 ↳ 지역 및 원주 순환</td></tr> </table>	기 존	개 선	부산 2년 → 창원 2년 → 대구 2년 ↳ 경상지역 지속 근무	부산 2년 → 원주(본원) 2년 → 창원 2년 ↳ 지역 및 원주 순환						
기 존	개 선										
부산 2년 → 창원 2년 → 대구 2년 ↳ 경상지역 지속 근무	부산 2년 → 원주(본원) 2년 → 창원 2년 ↳ 지역 및 원주 순환										
심사위원 운영규정 개정	현안 심사위원(의사)은 진료비 심사 과정상 의료계와 카르텔 발생위험 高 개선 「진료비심사평가위원회 운영규정」 전면 개정하여 업무 前·中·後 이해충돌 발생 관리 <table border="1"> <tr> <th>기 존</th><th>개 선</th></tr> <tr> <td> · (前) 심사위원(의사)의 진료비 심사와 사적이해여부 사전 판단 미비 · (中) 청렴한 업무수행 불가능한 경우 업무배제 또는 해촉 기준·절차 無 · (後) 부정청탁 발생 시 대응과정 미비 </td><td> · (前) 임명 전 직무윤리 사전진단 절차 신설 - 심사직무와 사적이의 연관성 등 사전진단서 제출必 · (中) 청렴한 업무를 위한 해촉 사유 신설 - 청렴의무 위반, 공정한 심사 어렵다고 판단 시 해촉 · (後) 부당한 청탁사실 발생 시 보고 절차 신설 - 사적이해관계 등에 따른 부정청탁 신고절차 및 서식 </td></tr> </table>	기 존	개 선	· (前) 심사위원(의사)의 진료비 심사와 사적이해여부 사전 판단 미비 · (中) 청렴한 업무수행 불가능한 경우 업무배제 또는 해촉 기준·절차 無 · (後) 부정청탁 발생 시 대응과정 미비	· (前) 임명 전 직무윤리 사전진단 절차 신설 - 심사직무와 사적이의 연관성 등 사전진단서 제출必 · (中) 청렴한 업무를 위한 해촉 사유 신설 - 청렴의무 위반, 공정한 심사 어렵다고 판단 시 해촉 · (後) 부당한 청탁사실 발생 시 보고 절차 신설 - 사적이해관계 등에 따른 부정청탁 신고절차 및 서식						
기 존	개 선										
· (前) 심사위원(의사)의 진료비 심사와 사적이해여부 사전 판단 미비 · (中) 청렴한 업무수행 불가능한 경우 업무배제 또는 해촉 기준·절차 無 · (後) 부정청탁 발생 시 대응과정 미비	· (前) 임명 전 직무윤리 사전진단 절차 신설 - 심사직무와 사적이의 연관성 등 사전진단서 제출必 · (中) 청렴한 업무를 위한 해촉 사유 신설 - 청렴의무 위반, 공정한 심사 어렵다고 판단 시 해촉 · (後) 부당한 청탁사실 발생 시 보고 절차 신설 - 사적이해관계 등에 따른 부정청탁 신고절차 및 서식										
이해충돌 차단 시스템 구축	현안 「이해충돌방지법」에 따라 사적이해관계자(과거 근무기관) 신고하더라도 공동수행자 지정 시 업무처리 가능 → 이해충돌에 따른 영향력 행사 가능 개선 사적이해관계자(과거 근무기관) 사전신고 및 업무차단 시스템 구축 <table border="1"> <tr> <th>구분</th><td>①사전관리 → ②업무배정 → ③이해충돌 발생 → ④진료비 심사</td></tr> <tr> <th>기존</th><td>관리無 [무작위 배정] [사후신고] [업무수행]</td></tr> <tr> <th>법령준수</th><td>↳ 무작위 업무 배정 → 이해충돌 업무 발생 후 신고 → 업무수행(공동수행자 지정)</td></tr> <tr> <th>신설</th><td>[사전신고] [제외 후 배정] [미발생] [원천차단]</td></tr> <tr> <th>원천차단</th><td>↳ 과거(2년 내) 근무 의료기관 사전등록 → 업무배정 시 제외하여 100% 차단</td></tr> </table>	구분	①사전관리 → ②업무배정 → ③이해충돌 발생 → ④진료비 심사	기존	관리無 [무작위 배정] [사후신고] [업무수행]	법령준수	↳ 무작위 업무 배정 → 이해충돌 업무 발생 후 신고 → 업무수행(공동수행자 지정)	신설	[사전신고] [제외 후 배정] [미발생] [원천차단]	원천차단	↳ 과거(2년 내) 근무 의료기관 사전등록 → 업무배정 시 제외하여 100% 차단
구분	①사전관리 → ②업무배정 → ③이해충돌 발생 → ④진료비 심사										
기존	관리無 [무작위 배정] [사후신고] [업무수행]										
법령준수	↳ 무작위 업무 배정 → 이해충돌 업무 발생 후 신고 → 업무수행(공동수행자 지정)										
신설	[사전신고] [제외 후 배정] [미발생] [원천차단]										
원천차단	↳ 과거(2년 내) 근무 의료기관 사전등록 → 업무배정 시 제외하여 100% 차단										

방향② 이해충돌 적기 감지를 위한 모니터링 강화

구 분	내 용																						
이해충돌 자가점검 체계 마련	현안	「이해충돌방지법」에 따른 신고·회피기준을 심사직원이 스스로 판단하기 어려움																					
	개선	업무과정에 임직원이 이해충돌 여부를 스스로 자가점검할 수 있는 체계 마련																					
	<table><tr><th>기 존</th><th colspan="2">개 선</th></tr><tr><td>해당직원 자체판단, 감사실 문의 → 일관성 저하</td><td><table><tr><th>전직원 자가점검</th><th>감사실 모니터링</th><th>감사실 이력관리(누적)</th></tr><tr><td>· 인트라넷 內 시스템 개발 · 이해충돌 체크리스트 실시 · 해당직원 이해충돌 신고</td><td>· 점검 및 신고여부 실시간 모니터링</td><td>· 전 직원 점검이력 누적 관리</td></tr></table></td></tr></table>	기 존	개 선		해당직원 자체판단, 감사실 문의 → 일관성 저하	<table><tr><th>전직원 자가점검</th><th>감사실 모니터링</th><th>감사실 이력관리(누적)</th></tr><tr><td>· 인트라넷 內 시스템 개발 · 이해충돌 체크리스트 실시 · 해당직원 이해충돌 신고</td><td>· 점검 및 신고여부 실시간 모니터링</td><td>· 전 직원 점검이력 누적 관리</td></tr></table>	전직원 자가점검	감사실 모니터링	감사실 이력관리(누적)	· 인트라넷 內 시스템 개발 · 이해충돌 체크리스트 실시 · 해당직원 이해충돌 신고	· 점검 및 신고여부 실시간 모니터링	· 전 직원 점검이력 누적 관리											
기 존	개 선																						
해당직원 자체판단, 감사실 문의 → 일관성 저하	<table><tr><th>전직원 자가점검</th><th>감사실 모니터링</th><th>감사실 이력관리(누적)</th></tr><tr><td>· 인트라넷 內 시스템 개발 · 이해충돌 체크리스트 실시 · 해당직원 이해충돌 신고</td><td>· 점검 및 신고여부 실시간 모니터링</td><td>· 전 직원 점검이력 누적 관리</td></tr></table>	전직원 자가점검	감사실 모니터링	감사실 이력관리(누적)	· 인트라넷 內 시스템 개발 · 이해충돌 체크리스트 실시 · 해당직원 이해충돌 신고	· 점검 및 신고여부 실시간 모니터링	· 전 직원 점검이력 누적 관리																
전직원 자가점검	감사실 모니터링	감사실 이력관리(누적)																					
· 인트라넷 內 시스템 개발 · 이해충돌 체크리스트 실시 · 해당직원 이해충돌 신고	· 점검 및 신고여부 실시간 모니터링	· 전 직원 점검이력 누적 관리																					
외부활동 관리대상 확대	현안	심사위원 근무형태(전임·겸임) 중 ‘겸임’ 위원의 외부활동 관리 미흡(245 감사원 감사)																					
	개선	원인분석을 통해 외부활동 관리대상 확대 및 절차 마련																					
	<table><tr><th colspan="4">원인분석</th><th>개 선</th></tr><tr><td colspan="4">· 소속기관에 따라 ‘전임’ 위원만 관리</td><td rowspan="3">· (명칭 변경) ‘겸임’을 겸직 허용으로 오인 않도록 변경(전임/겸임→전일/비전일) · (‘비전일’ 위원 관리 강화) - 임용 시 겸직허가서 징구 → 근무 중 소속기관 변동여부 점검(연1회) - 심사평가원 관련 외부활동 신고必</td></tr><tr><td>구분</td><td>관리</td><td>근무일수</td><td>근무형태</td></tr><tr><td>전임</td><td>有</td><td>주 5일</td><td>심사평가원 소속</td></tr><tr><td>겸임</td><td>無</td><td>주 2~4일</td><td>타기관 소속 및 심사평가원 일부 근무</td></tr></table>	원인분석				개 선	· 소속기관에 따라 ‘전임’ 위원만 관리				· (명칭 변경) ‘겸임’을 겸직 허용으로 오인 않도록 변경(전임/겸임→전일/비전일) · (‘비전일’ 위원 관리 강화) - 임용 시 겸직허가서 징구 → 근무 중 소속기관 변동여부 점검(연1회) - 심사평가원 관련 외부활동 신고必	구분	관리	근무일수	근무형태	전임	有	주 5일	심사평가원 소속	겸임	無	주 2~4일	타기관 소속 및 심사평가원 일부 근무
원인분석				개 선																			
· 소속기관에 따라 ‘전임’ 위원만 관리				· (명칭 변경) ‘겸임’을 겸직 허용으로 오인 않도록 변경(전임/겸임→전일/비전일) · (‘비전일’ 위원 관리 강화) - 임용 시 겸직허가서 징구 → 근무 중 소속기관 변동여부 점검(연1회) - 심사평가원 관련 외부활동 신고必																			
구분	관리	근무일수	근무형태																				
전임	有	주 5일	심사평가원 소속																				
겸임	無	주 2~4일	타기관 소속 및 심사평가원 일부 근무																				
청렴이행 조사강화	현안	실제 부패발생 시 신고·적발이 중요하나, 의료기관 의지·관심은 낮은 수준																					
	개선	의료기관 대상 임직원 청렴이행 여부 점검																					
	<table><tr><th>구 분</th><th colspan="2">의료기관 대상 청렴이행 점검</th><th>결과 확인</th></tr><tr><td rowspan="2">진료비 심사 (연1회) ↓ 현지조사 (매월)</td><td>신설</td><td>자의적 업무처리 경험 시점(前·中·後)</td><td rowspan="2">· 진료비 심사 부패 행위 발생 無 · 부패 인식 개선(92.7²³→96.2²⁴) · 현지조사 ‘업무 공정성’ 인식 개선 (86.7²³→90.8²⁴)</td></tr><tr><td>신설</td><td>심사직원의 금품수수 등 관행화 등</td></tr><tr><td></td><td>유지</td><td>자의적 업무 처리, 사적이해관계자 특혜 제공</td><td></td></tr><tr><td></td><td>유지</td><td>진료비 조사 관련 업무절차 공정성</td><td></td></tr><tr><td></td><td>유지</td><td>금품·향응·편의 등 요구 사실 등</td><td></td></tr></table>	구 분	의료기관 대상 청렴이행 점검		결과 확인	진료비 심사 (연1회) ↓ 현지조사 (매월)	신설	자의적 업무처리 경험 시점(前·中·後)	· 진료비 심사 부패 행위 발생 無 · 부패 인식 개선(92.7 ²³ →96.2 ²⁴) · 현지조사 ‘업무 공정성’ 인식 개선 (86.7 ²³ →90.8 ²⁴)	신설	심사직원의 금품수수 등 관행화 등		유지	자의적 업무 처리, 사적이해관계자 특혜 제공			유지	진료비 조사 관련 업무절차 공정성			유지	금품·향응·편의 등 요구 사실 등	
구 분	의료기관 대상 청렴이행 점검		결과 확인																				
진료비 심사 (연1회) ↓ 현지조사 (매월)	신설	자의적 업무처리 경험 시점(前·中·後)	· 진료비 심사 부패 행위 발생 無 · 부패 인식 개선(92.7 ²³ →96.2 ²⁴) · 현지조사 ‘업무 공정성’ 인식 개선 (86.7 ²³ →90.8 ²⁴)																				
	신설	심사직원의 금품수수 등 관행화 등																					
	유지	자의적 업무 처리, 사적이해관계자 특혜 제공																					
	유지	진료비 조사 관련 업무절차 공정성																					
	유지	금품·향응·편의 등 요구 사실 등																					

방향③ 이해충돌 발생 전 인지를 위한 내·외부 청렴인식 내재화

구 분	내 용		
[내부] 게임형 청렴교육	현안 이해충돌방지법 및 제도 등 관련 교육에 대한 임직원 피로도 높음		
	개선 Gamification(게임형) 교육을 통하여 즐기면서 이해하는 청렴교육 실시		
	도전! 청렴골든벨 [단체 골든벨 형식] 	1일 1청렴챌린지 [QR모바일 퀴즈 형식] 	청렴 왕중왕전 [현장 장학퀴즈 형식] 
[외부] 의료계 협력	현안 의료계의 직무 관련 정보요구, 청탁 등 근절 노력이 없으면 부패근절 어려움		
	개선 이해충돌 발생 방지 상호협력을 위하여 의료계와 공감대 형성		
	공동 서약 - 심사평가원-의료계 상호 청렴의무 준수 서약(의약단체 32명) - 청렴한 업무 추진을 위한 투명한 일처리, 소통·협업 등 서약	홍보 - 의약단체 「청렴협의체」 구성, 상시 협력체계 운영(의약단체 8명) - 의료기관 대상 교육·홍보 및 캠페인 실시(본원·소본부 총 14회) - 부패·공익신고채널 홍보, 청렴 리플릿 배포, 청렴 포어 전달 등	 <청렴 서약식>

3

장애요인 극복 및 주요 추진성과

장애요인	· 이해충돌방지제도 개선사항 추진을 위한 쏘부서·지역본부와 소속직원의 적극적인 참여 필요, 더불어 의료계의 협력 필요
------	---

극복1 Top-down	극복2 Bottom-up
· 기관장 주도로 개선 쏘과정 모니터링 - (대외) 진료비 심사 일관성·투명성 개선을 위한 의료계 간담회·의견수렴('23.11~12월, 379건), 보건복지부 및 전문가 협의 등(연중) - (대내) 기준개선 전담TF 운영, 관련부서의 안전 검토현황 정기 점검(4월, 8월)	· 전 직원 참여형 의견제안·교육 등 실시 - 상임감사-Mz직원 청렴(이해충돌) 소통(4~12월) - 현업 직원 아이디어 도출을 위한 공모전(8월) - 게임형 교육 '청렴 퀴즈대회' 개최 및 우수자 포상으로 이해충돌 내재화(8~9월) * (운영방식) QR코드로 접속하는 서바이벌 모바일 게임

4

주요 추진성과

이해충돌방지 고도화	· 핵심 고유업무인 '진료비 심사' 관련 이해충돌방지제도 운영 고도화 완성 - 이해충돌 심사 원천 차단(224건→Zero), 임직원 이해충돌 인식 내재화 (청렴퀴즈 정답률 68.4^{8월}→85.2^{9월}), 의료기관 청렴인식 상승(92.4^{'23}→96.4^{'24})
종합청렴도 평가	· [준정부기관 유일] 「제13회 국민권익의 날 기념」 국무총리 표창 수상('25.2.)
대외포상	· [기관 최초] '24년 종합청렴도 평가 1등급 달성 - 외부청렴도 '방문심사' 업무 91.9점^{'23}→ 92.8점^{'24}(0.9점 ↑)

5

우수사례 선정 사유

□ 기관 특성을 반영한 이해충돌방지제도 고도화로 '24년 권익위 평가 '부패취약분야 개선' 지표 1등급 달성

- ① 쏘행정기관·공직유관단체에 「이해충돌방지법」 적용되며,
 - ② 유관기관 등(공공·민간) 벤치마킹 요청 지속, 대외 우수사례로 다수 선정된 바, 타기관 적용 및 개선효과 기대
- 공공·민간에서 이해충돌방지제도 우수사례 벤치마킹 실시(총 12회*)
 - * ①국립공원관리공단(상임감사 등), ②대전교육청, ③한국지역난방공사, ④한국부동산원, ⑤대한적십자사, ⑥한국마사회, ⑦한국사회보장정보원, ⑧한국보훈복지의료공단, ⑨한국도로교통공단, ⑩국민연금공단, ⑪한국산업기술진흥원, ⑫지역의료기관(민간) 등
 - 유관기관에 상세자료 공유* 및 자가진단시스템 구축중('25.7.완료예정)
 - * 우수사례 공유를 위한 벤치마킹 회의 실시 후, 관련자료 추가 공유('25.2.)
 - 국민권익위원회, 국제투명성기구 등 우수사례로 선정 및 발표

국민권익위 회의 (감사관 대상, '25.2.)	국민권익위 청렴연수원 교육 (실무자 대상, '25.6.)	국제투명성기구 한국본부 회의 (민간·공공 대상, '25.7.18.예정)